

झारखण्ड सरकार
जल संसाधन विभाग

प्रेषक,

अरुण कुमार सिंह
अपर मुख्य सचिव

सेवा में,

मुख्य अभियंता, लघु सिंचाई, राँची

संबंधित अधीक्षण अभियंता/संबंधित कार्यपालक अभियंता/ संबंधित निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी,
जल संसाधन विभाग झारखण्ड।

राँची, दिनांक १७/१२/१९

विषय :- वित्तीय वर्ष २०१९-२० के मांग संख्या— ५०—जल संसाधन विभाग(लघु सिंचाई प्रभाग) मुख्य शीर्ष—२७०२— लघु सिंचाई, उप मुख्य शीर्ष—०२—भू—जल, लघु शीर्ष—००५ अन्वेषण, उप शीर्ष—०१ सर्वेक्षण और जॉच मद के अंतर्गत व्यय हेतु निधि का आवंटन।

महाशय,

वित्तीय वर्ष २०१९-२० में बजट मुख्य शीर्ष २७०२— लघु सिंचाई के अंतर्गत परिशिष्ट—I में दर्शाये गये लघु शीर्ष/उप शीर्ष/विस्तृत शीर्ष के अधीन अंकित कार्यालय को व्यय हेतु आवंटन संसूचित किया जाता है :-

क्रमांक	मांग संख्या/मुख्य शीर्ष	उप मुख्य शीर्ष	लघु शीर्ष/उप शीर्ष	आवंटित राशि (लाख ₹ में)
१	२	३	४	५
१.	मांग संख्या ५० जल संसाधन विभाग (लघु सिंचाई प्रभाग)/ २७०२—लघु सिंचाई	०२—भू—जल	००५—अन्वेषण/ ०१—सर्वेक्षण एवं जॉच	219.950

कुल आवंटित राशि — रुपये दो करोड़ उन्नीस लाख पंचानबे हजार मात्र

- आवंटित राशि वित्तीय वर्ष २०१९-२० के संशोधित बजट उपबंध ₹ 10528.49 लाख (एक सौ पाँच करोड़ अठाइस लाख उनचास हजार) के अंतर्गत है।
- आवंटित राशि की निकासी की प्रक्रिया एवं शर्तें वित्त विभागीय स्थायी अनुदेश का पत्रांक २५६१ वि. (२) दिनांक १७.०४.९८, १८०० (वि.) दि. १५.०७.२००३ एवं १६८१(वि०) दि० १६.०६.१५ के आलोक में होगा।
- राशि की निकासी के पूर्व संबंधित विपत्र/चेक पर व्ययन एवं निकासी पदाधिकारी द्वारा इस प्रसंगाधीन आवंटन आदेश की संख्या एवं तिथि का उल्लेख करना होगा, जिसके आधार पर संबंधित विपत्र/चेक में निहित राशि की निकासी की जा रही है। साथ ही इस आशय का प्रमाण पत्र भी विपत्र/चेक पर अंकित करना होगा कि विपत्र में निहित राशि बजट उपबंध तथा आवंटित राशि के अधीन है और राशि की निकासी के लिए संबंधित निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी स्वयं सक्षम पदाधिकारी है। प्रत्येक विपत्र/चेक के साथ संबंधित आवंटन आदेश की अभिप्रमाणित प्रति निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी द्वारा अनिवार्य रूप से संलग्न की जायेगी।
- आवंटित राशि से दिनांक १५.११.२००० के पूर्व का बकाया वेतनादि के अनुमान्य राशि का भुगतान उक्त इकाई में आवंटित राशि से ही किया जायेगा।
- जिस शीर्ष के अंतर्गत उपर्युक्त राशि आवंटित की जा रही है, निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी उक्त मुख्य शीर्ष/उप मुख्य शीर्ष/लघु शीर्ष/उप शीर्ष का विस्तृत उल्लेख के साथ मुहर तैयार कर व्यवहार करेंगे ताकि महालेखाकार कार्यालय द्वारा लेखा संधारण में किसी तरह की भूल न हो सके।
- प्रत्येक निकासी एवं व्यय पदाधिकारी पूर्णतः सुनिश्चित हो लेंगे कि इकाईवार व्यय की सीमा किसी भी परिस्थिति में संबंधित इकाई के अंतर्गत आवंटित राशि से अधिक नहीं हो अन्यथा अधिकाई व्यय की पूरी जबाबदेही संबंधित पदाधिकारी पर होगी।

(राजेन्द्र प्रसाद)
उप सचिव (अभि.)

(सत्येन्द्र नारायण उपाध्याय)
संयुक्त सचिव

8. सेवानिवृत कर्मियों को अनुमान्य एक मुश्त स्थानान्तरण अनुदान और पैकिंग भत्ता, वित विभाग के पत्रांक-170 दिनांक-01.04.2014 से प्राप्त निदेश के अनुरूप की जायेगी।
9. वित विभाग के पत्रांक - 29/बी टी ई-18/2014-15 के आलोक में 15.11.2000 के बाद के बकाया वेतन एवं चिकित्सा प्रतिपूर्ति का भुगतान वेतन मद में उपबंधित राशि से किया जायेगा।
10. मकान किराया भत्ता मद में आबंटित राशि का भुगतान नियमानुसार सक्षम स्तर से किराया निर्धारण तथा अन्य संबंधित आवश्यक अभिलेखों के उपलब्धता के उपरांत हीं अनुमान्य राशि तक सीमित कर किया जायेगा।
11. यदि आवंटित राशि अपर्याप्त महसूस हो तो राशि के व्यय का पूर्ण औचित्य तथा उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ राशि की मांग करेंगे। ध्यान रहे कि जिस कार्यालय से व्यय का पूर्ण औचित्य प्राप्त नहीं होगा अतिरिक्त राशि का आवंटन नहीं दिया जायेगा। अतिरिक्त आवंटन की अधियाचना के विरुद्ध आवंटन तभी निर्गत किया जायेगा जब पूर्व निर्गत आवंटन के विरुद्ध शत-प्रतिशत व्यय सुनिश्चित कर लिया जायेगा।
12. यदि किसी इकाई में आवंटित राशि (वेतन को छोड़ कर) का तत्काल व्यय संभव न हो तो अतिरेक राशि का तुरंत प्रत्यर्पण कर दिया जाय। राशि का प्रत्यार्पण Online किया जाय साथ हीं पूर्ण प्रत्यार्पण प्रतिवेदन इकाईवार हार्ड कॉपी में Access No/ Surrender No का भी आवश्यक रूप से उल्लेख करते हुए उपलब्ध कराया जाय।
13. बिहार वित्तीय नियमावली (भाग-1) के नियम 473 एवं 475 में विहित निदेश/वित्तीय नियमावली बजट मैनुअल/सचिवालय अनुदेश तथा अन्य सुसंगत अभिलेखों में विहित प्रावधानों तथा राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर निर्गत अनुदेशों का दृढ़तापूर्वक अनुपालन किया जाना संबंधित मुख्य अभियंता/अधीक्षण अभियंता/कार्यपालक अभियंता का दायित्व होगा।
14. प्रत्येक निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी संबंधित शीर्षान्तर्गत हुए व्यय का सत्यापन नियमानुसार त्रैमासिक रूप से महालेखाकार रॉची के साथ निश्चित रूप से कराते रहेंगे तथा व्यय प्रतिवेदन एवं सत्यापन विवरणी विभाग को समर्पित करेंगे।
15. देशीय यात्रा व्यय मद में उपलब्ध कराये गये आवंटन से लंबित स्थानान्तरण यात्रा भत्ता का भुगतान प्रथमतः सेवानिवृत कर्मियों को सेवानिवृति की तिथि को आधार मानते हुए कालानुक्रमिकानुसार किया जाय। तत्पश्चात् अन्य स्थानान्तरण यात्रा भत्ता का भुगतान कालानुक्रमिकानुसार (chronological order) किया जाय।
16. विभिन्न इकाई मदों में आवंटित राशि से यदि राशि बच जाती है तो उसका इकाईवार प्रत्यर्पण 31 मार्च, 2020 तक निश्चित रूप से कर देंगे।

नोट : यह आवंटनादेश जलसंसाधन विभाग के वेब साईट (<http://www.wrdjharkhand.nic.in>) पर भी उपलब्ध है।

अनु० :- यथोक्त


(अरुण कुमार सिंह) 14.12.19

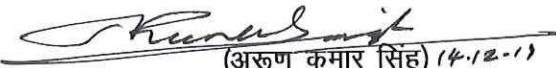
ज्ञापांक :- 180

रॉची, दिनांक :-

17/12/19

प्रतिलिपि :- महालेखाकार, झारखण्ड पो. - हिन्दू, रॉची/कोषागार पदाधिकारी, रॉची/डोरंडा/हजारीबाग सहित राज्य के सभी कोषागार एवं उपकोषागार पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अनु० :- यथोक्त


(अरुण कुमार सिंह) 14.12.19

ज्ञापांक :-

180

रॉची, दिनांक :-

17/12/19

प्रतिलिपि :- अपर मुख्य सचिव, योजना-सह-वित विभाग/संबंधित प्रमंडलीय आयुक्त/संबंधित उपायुक्त/आंतरिक वित्तीय सलाहकार, जल संसाधन विभाग/ अभियंता प्रमुख I एवं II, जल संसाधन विभाग/मुख्य अभियंता (मो.), रॉची/संयुक्त सचिव (अभि.)/उप सचिव (अभि.), जल संसाधन विभाग को पांच प्रति/कार्यपालक अभियंता, योजना एवं मोनिटरिंग प्रमंडल-3, को Online Sanction निर्गत करने हेतु/प्रशास्या-7 को पांच अतिरिक्त प्रतियों में/अपर मुख्य सचिव के सचिव, जल संसाधन विभाग/सांचियकी पदाधिकारी, जल संसाधन विभाग/वेब सूचना प्रबंधक, ज०सं०वि० को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अनु० :- यथोक्त



(राजेन्द्र प्रसाद)

उप सचिव (अभि.)

(सत्येन्द्र नारायण उपाध्याय)

संयुक्त सचिव


(अरुण कुमार सिंह) 4.12.19

अपर मुख्य सचिव

मांग संख्या-50-जल संसाधन विभाग(लघु सिंचाई प्रभाग)
मुख्य शीर्ष-2702-लघु सिंचाई/उप मुख्य शीर्ष-02-मू-जल
लघु शीर्ष-005 अनेषण/उप शीर्ष-01 सर्वेक्षण और जोच

प्रांक..... १८० दिनांक..... १७/१२/१९ का अनुत्तमक

यांत्रिक I

विस्तृत शीर्ष-03-प्रशारानेक अय

क्र सं	वित्तीय वर्ष 2019-2020	विस्तृत शीर्ष-01-बेतन एवं भर्ते यात्रा अय	विस्तृत शीर्ष-02-यात्रा अय	विस्तृत शीर्ष-03-प्रशारानेक अय	विस्तृत शीर्ष-04-माटरगाड़िया इंद्र एवं मस्मति	विस्तृत शीर्ष-05-माटरगाड़िया इंद्राणि प्रशार	राशि लाख रुपये में
कार्यालय का नाम	बेतन	15.11.2000 के लालडेहीसी० दर्शीय यात्रा	कार्यालय अय	किराया, दर, आपूर्ति एवं चारमी	दूहाष	वर्ती	विद्युत अय
विपत्र कोड	प्र० ५०५२७०२०२००५०	प्र० ५०५२७०२०२००५०	प्र० ५०५२७०२०२००५०	प्र० ५०५२७०२०२००५०	प्र० ५०५२७०२०२००५०	प्र० ५०५२७०२०२००५०	प्र० ५०५२७०२०२००५०
विपत्र कोड	१०१०१	००१०१०	५०१०११२	०१०१२३	५०१०३१६	०१०३३३	०१०३३४
१	२	३	४	५	६	७	८
योजना नोटरसिंह एवं आयोजन अंचल-३.रोड़ी	योजना नोटरसिंह एवं आयोजन अंचल-३.रोड़ी	८१.०००	०.०००	०.७००	०.९००	०.०००	१०
२	३	४	५	६	७	८	९
लघु सिंचाई अंचल, तुमसा	लघु सिंचाई अंचल, तुमसा	१०६.०००	०.०००	०.७००	१.१५०	०.०००	११
३	४	५	६	७	८	९	१०
लघु सिंचाई अंचल-रोड़ी	लघु सिंचाई अंचल-रोड़ी	१२०.०००	०.०००	०.२००	०.५००	०.०००	१२
४	५	६	७	८	९	१०	११
लघु सिंचाई अंचल-हायारीबाग	लघु सिंचाई अंचल-हायारीबाग	१३८.०००	०.०००	०.२००	०.५००	०.०००	१३
५	६	७	८	९	१०	११	१२
लघु सिंचाई गुण नियन्त्रण प्रमदल-रोड़ी	लघु सिंचाई गुण नियन्त्रण प्रमदल-रोड़ी	१५.०००	०.०००	०.०००	०.०००	०.०००	१४
६	७	८	९	१०	११	१२	१३
लघु सिंचाई प्रमदल-खूदी	लघु सिंचाई प्रमदल-खूदी	२००.०००	०.०००	०.२००	०.४५०	०.०००	१५
७	८	९	१०	११	१२	१३	१४
लघु सिंचाई प्रमदल-गढ़ा	लघु सिंचाई प्रमदल-गढ़ा	२४६.०००	०.०००	०.२००	०.४५०	०.१२०	१५
८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५
लघु सिंचाई प्रमदल-गुरना	लघु सिंचाई प्रमदल-गुरना	२८२.०००	०.०००	०.२००	०.४५०	०.१५०	१६
९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६
लघु सिंचाई प्रमदल-रामगढ़	लघु सिंचाई प्रमदल-रामगढ़	२५६.०००	०.०००	०.४५०	०.४५०	०.१५०	१७
१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७
लघु सिंचाई प्रमदल-रामगढ़	लघु सिंचाई प्रमदल-रामगढ़	२९३.९००	०.०००	०.४५०	०.४५०	०.१५०	१८

(राजेन्द्र प्रसाद)
उप सचिव (अमित)

(संतोष नारायण उपाध्याय)
संयुक्त सचिव

(अरुण कुमार सिंह) १५.१२.१९
आप मुख्य सचिव

वित्तीय वर्ष 2019-2020		विस्तृत शीर्ष-01-देवन एवं मर्मे		विस्तृत शीर्ष-02-शास्त्र लाख		विस्तृत शीर्ष-03-प्रशासनिक अय		विस्तृत शीर्ष-04-मोदराइयां		विस्तृत शीर्ष-07-अन्य अय		राशि लाख रुपये में				
का सं	कार्यालय का नाम	देवन	पूर्व का बकाया	पूर्व का बकाया जोनादे	देशीय याचा	कायांत्रिय अय	किराया, दर,	आपूर्ति एवं सामग्री	दूसाथ	यही	विद्युत अय	इंकार एवं मनमति	विवि प्राप्त	कुल योग	अनिवित	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
10	लघु सिचाई प्रमङ्गल-लोहरदग्धा	पूर्व का आवंटन	160.000	0.000	0.200	0.400	0.450	0.150	0.150	0.150	0.000	0.200	0.900	0.000	162.600	
11	लघु सिचाई प्रमङ्गल-सिमडोगा	पूर्व का आवंटन	220.000	0.000	0.000	0.400	0.450	0.150	0.150	0.150	0.000	0.200	0.900	0.100	222.400	
12	लघु सिचाई रूपांकण प्रमङ्गल-तुमका, शिविर देवधर	पूर्व का आवंटन	224.000	0.000	0.000	0.400	0.450	0.150	0.150	0.050	0.000	0.200	1.200	0.100	244.700	
13	लघु सिचाई रूपांकण प्रमङ्गल, रौची	पूर्व का आवंटन	224.000	0.000	0.300	0.400	0.450	0.000	0.150	0.150	0.000	0.300	0.700	0.100	226.550	
14	निदेशक , मुराम जल निदेशालय,रौची	पूर्व का आवंटन	69.000	0.000	0.000	0.200	0.600	0.000	0.150	0.150	0.000	0.30	0.700	0.100	71.100	236.550
15	मुराम जल सबक्षण प्रमङ्गल-रौची	पूर्व का आवंटन	115.000	0.000	0.000	0.200	0.650	0.000	0.150	0.150	0.000	0.250	0.700	0.100	71.450	
	अतिरिक्त आवंटन का योग		128.000	0.000	0.000	0.200	1.00000	0.000	0.150	0.200	0.000	0.300	1.700	0.000	131.550	
	कुल अतिरिक्त आवंटित राशि-		211.150	0.000	0.000	1.800	0.900	0.000	0.400	0.000	0.000	4.200	1.500		219.950	

नोट 1: वित्त विभाग के पत्रांक 11 /विविध-14 /2010-39 /यजट दिन 04.02.13 के आलोक में विद्युत मद में दिनांक 31.03.2013 तक का बकाया शुद्ध मानते हुए नन्हे से विपक्षीकरण के आधार पर ही भुगतान अनुमान्य है।

नोट: किराया दरें मद में अतिरिक्त राशि का आवंटन मीनुसुट सं 01/2014 में सीनीयर जज, साहेबगंज द्वारा दिनांक 18.08.15 को पारित न्याय तथा विधि विभाग द्वारा निर्भत स्वीकृत्यादेश सं०- सी०/ डौ०डौ०८०-०३/ 2017-792/ज००.राशी, दिनांक 13 अप्रैल 2017 के आलोक में जयधार(मूलधन) की राशि के भुगतान हेतु।

(राजेन्द्र प्रसाद)
उप सचिव (अमि.)

180
171/12/19

कुल अतिरिक्त आवंटित राशि-

रुपये दो करोड़ उन्नीस लाख पचानबे हजार मात्र

(सत्येन्द्र नरेण्यण जपायाम)

अरुण कुमार सिंह
अप मुख्य सचिव
14/12/2019