

प्रेषक,

अरुण कुमार सिंह  
अपर मुख्य सचिव

सेवा में,

मुख्य अभियंता, जल संसाधन विभाग, मेदिनीनगर/रॉची/हजारीबाग/  
मुख्य अभियंता (यॉ०), जल संसाधन विभाग संबंधित अधीक्षण अभियंता/संबंधित कार्यपालक  
अभियंता/संबंधित निकासी एवं एवं व्ययन पदाधिकारी, जल संसाधन विभाग झारखण्ड रॉची।

रॉची, दिनांक १६/१२/१९

विषय :— वित्तीय वर्ष २०१९-२० के दौरान ४९८२७०१०३००१०६ अन्तर्गत १४ कार्यालयों को विभिन्न मदों में  
कुल रु ४४०.०६ लाख (चार करोड़ चालीस लाख छ: हजार रुपये मात्र) अतिरिक्त राशि आवंटित  
करने के संबंध में।

महाशय,

वित्तीय वर्ष २०१९-२० में बजट मुख्य शीर्ष २७०१— मध्यम सिंचाई के अंतर्गत परिशिष्ट—I में  
दर्शाये गये लघु शीर्ष/उप शीर्ष/विस्तृत शीर्ष के अधीन अंकित कार्यालयों को व्यय हेतु आवंटन संसूचित किया  
जाता है :—

क्रमांक	मांग संख्या/मुख्य शीर्ष	उप मुख्य शीर्ष	लघु शीर्ष/उप शीर्ष	आवंटित राशि (लाख ₹ में)
१	२	३	४	५
१.	मांग संख्या ४९ जल संसाधन विभाग/ २७०१—मध्यम सिंचाई	०३— मध्यम सिंचाई वाणिज्यिक	००१—निदेशन तथा प्रशासन/ ०६—छोटानागपुर एवं संथाल परगना सिंचाई परियोजना	<b>४४०.०६०</b>

कुल आवंटित राशि —

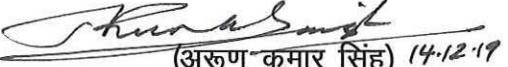
रुपये चार करोड़ चालीस लाख छ: हजार मात्र

2. आवंटित राशि वित्तीय वर्ष २०१९-२० के बजट उपबंध राशि ₹ ८४१६.८६ लाख (चैरासी करोड़ सोलह लाख छियासी हजार मात्र) के अंतर्गत है।
3. आवंटित राशि की निकासी की प्रक्रिया एवं शर्तें वित्त विभागीय स्थायी अनुदेश का पत्रांक २५६१ वि. (२) दिनांक १७.०४.९८, १८०० (वि.) दि. १५.०७.२००३ १३६२ दि० ०९.०५.२०१६ २७४७(वि०) दि० १९.०९.२०१६ के आलोक में होगा।
4. राशि की निकासी के पूर्व संबंधित विपत्र/चेक पर निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी द्वारा इस प्रसंगाधीन आवंटन आदेश की संख्या एवं तिथि का उल्लेख करना होगा, जिसके आधार पर संबंधित विपत्र/चेक में निहित राशि की निकासी की जा रही है। साथ ही इस आशय का प्रमाण पत्र भी विपत्र/चेक पर अंकित करना होगा कि विपत्र में निहित राशि बजट उपबंध तथा आवंटित राशि के अधीन है और राशि की निकासी के लिए संबंधित निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी स्वयं सक्षम पदाधिकारी है। प्रत्येक विपत्र/चेक के साथ संबंधित आवंटन आदेश की अभिप्रमाणित प्रति निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी द्वारा अनिवार्य रूप से संलग्न की जायेगी।
5. आवंटित राशि से दिनांक १५.११.२००० के पूर्व का बकाया वेतनादि के अनुमान्य राशि का भुगतान उक्त इकाई में आवंटित राशि से ही किया जायेगा।
6. जिस शीर्ष के अंतर्गत उपर्युक्त राशि आवंटित राशि की जा रही है, निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी उक्त मुख्य शीर्ष/उप मुख्य शीर्ष/लघु शीर्ष/उप शीर्ष का विस्तृत उल्लेख के साथ मुहर तैयार कर व्यवहार करेंगे ताकि महालेखाकार कार्यालय द्वारा लेखा संधारण में किसी तरह की भूल न हो सके।
7. प्रत्येक निकासी एवं व्यय पदाधिकारी पूर्णतः सुनिश्चित हो लेंगे कि इकाईवार व्यय की सीमा किसी भी परिस्थिति में संबंधित इकाई के अंतर्गत आवंटित राशि से अधिक नहीं हो अन्यथा अधिकाई व्यय की पूरी जबाबदेही संबंधित पदाधिकारी पर होगी।

( राजेन्द्र प्रसाद)  
उप सचिव (अभि.)(सत्येन्द्र नारायण उपाध्याय)  
संयुक्त सचिव

8. सेवानिवृत कर्मियों को अनुमान्य एकमुश्त स्थानान्तरण अनुदान और पैकिंग भत्ता, वित्त विभाग का पत्रांक-170 दिनांक-01.04.2014 से प्राप्त निदेश के अनुरूप की जायेगी।
9. वित्त विभाग के पत्रांक-29/बी०टी०ई०-18/2014-15/300 दिनांक-30.03.2015 के आलोक में 15.11.2000 के बाद के बकाया वेतन एवं चिकित्सा प्रतिपूर्ति का भुगतान वेतन मद में उपबंधित राशि से किया जायेगा।
10. मकान किराया भत्ता मद में आवंटित राशि का भुगतान नियमानुसार सक्षम स्तर से किराया निर्धारण तथा अन्य संबंधित आवश्यक अभिलेखों की उपलब्धता के उपरांत ही अनुमान्य राशि तक सीमित कर किया जाएगा।
11. यदि आवंटित राशि अपर्याप्त महसूस हो तो राशि के व्यय का पूर्ण औचित्य तथा उपयोगिता प्रमाण पत्र के साथ राशि की मांग करेंगे। ध्यान रहे कि जिस कार्यालय से व्यय का पूर्ण औचित्य प्राप्त नहीं होगा अतिरिक्त राशि का आवंटन नहीं दिया जायेगा। अतिरिक्त आवंटन की अधियाचना के विरुद्ध आवंटन तभी निर्गत किया जायेगा जब पूर्व निर्गत आवंटन के विरुद्ध शत-प्रतिशत व्यय सुनिश्चित कर लिया जायेगा।
12. यदि किसी इकाई में आवंटित राशि (वेतन छोड़ कर) का तत्काल व्यय संभव न हो तो अतिरेक राशि का तुरंत प्रत्यापर्ण कर दिया जाय। राशि का प्रत्यापर्ण **Online** किया जाय साथ ही पूर्ण प्रत्यापर्ण प्रतिवेदन इकाईवार हार्ड कापी में **Acces No** एवं **Revoke No** का भी आवश्यक रूप से उल्लेख करते हुए उपलब्ध कराया जाय।
13. बिहार वित्तीय नियमावली (भाग-1) के नियम 473 एवं 475 में विहित निदेश/वित्तीय नियमावली बजट भैनुअल/सचिवालय अनुदेश तथा अन्य सुसंगत अभिलेखों में विहित प्रावधानों तथा राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर निर्गत अनुदेशों का दृढ़तापूर्वक अनुपालन किया जाना संबंधित मुख्य अभियंता/अधीक्षण अभियंता/कार्यपालक अभियंता का दायित्व होगा।
14. प्रत्येक निकारी एवं व्ययन पदाधिकारी संबंधित शीर्षान्तर्गत हुए व्यय का सत्यापन नियमानुसार त्रैमासिक रूप से महालेखाकार रॉची के साथ निश्चित रूप से कराते रहेंगे तथा व्यय प्रतिवेदन एवं सत्यापन विवरणी विभाग को समर्पित करेंगे।
15. देशीय यात्रा व्यय मद में उपलब्ध कराये गये आवंटन से लंबित स्थानान्तरण यात्राभत्ता का भुगतान प्रथमतः सेवानिवृत्त कर्मियों को सेवानिवृति की तिथि को आधार मानते हुए कालानुक्रमिकानुसार (chronological order) किया जाय। तत्पश्चात अन्य स्थानान्तरण यात्राभत्ता का भुगतान कालानुक्रमिकानुसार (chronological order) किया जाय।
16. विभिन्न इकाई मदों में आवंटित राशि से यदि राशि बच जाती है तो उसका इकाईवार प्रत्यर्पण 31 मार्च 2020 से पूर्व तक निश्चित रूप से कर देंगे।

नोट : यह आवंटनादेश जलसंसाधन विभाग के वेब साईट (<http://www.wrdjharkhand.nic.in>) पर भी उपलब्ध है।  
अनु. :- यथोक्त

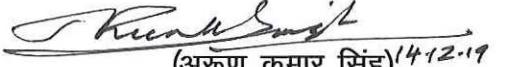
  
(अरुण कुमार सिंह) 14.12.19

ज्ञापांक :- 178

रॉची, दिनांक :- 16/12/19

प्रतिलिपि :- महालेखाकार, झारखण्ड पो. - हिनू, रॉची/कोषागार पदाधिकारी, रॉची/डोरंडा/मेदिनीनगर/हजारीबाग/देवघर/चाईबासा/गढ़वा/पलामु/जमशेदपुर/गिरीडीह सहित राज्य के सभी कोषागार एवं उपकोषागार पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अनु. :- यथोक्त

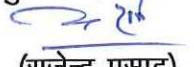
  
(अरुण कुमार सिंह) 14.12.19

ज्ञापांक :- 178

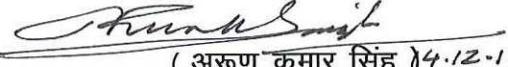
रॉची, दिनांक :- 16/12/19

प्रतिलिपि :- अपर मुख्य सचिव, योजना-सह-वित्त विभाग/संबंधित प्रमंडलीय आयुक्त/संबंधित उपायुक्त/आंतरिक वित्तीय सलाहकार, जल संसाधन विभाग/अभियंता प्रमुख I एवं II, जल संसाधन विभाग/मुख्य अभियंता (मो.), रॉची/संयुक्त सचिव (अभि.)/उप सचिव (अभि.), जल संसाधन विभाग को पांच प्रति/कार्यपालक अभियंता, योजना एवं मोनिटरिंग, प्रमंडल-3, को Online Sanction निर्गत करने हेतु/प्रशाखा-7 को पांच अतिरिक्त प्रतियों में/अपर मुख्य सचिव के आत्म सचिव, जल संसाधन विभाग/वेब सूचना प्रबंधक, जल संसाधन विभाग/सांख्यिकी पदाधिकारी, जल संसाधन विभाग को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अनु. :- यथोक्त

  
(राजेन्द्र प्रसाद)  
उप सचिव (अभि.)

  
(सत्येन्द्र नारायण उपाध्याय)  
संयुक्त सचिव

  
(अरुण कुमार सिंह) 14.12.19  
अपर मुख्य सचिव

मांग संख्या-49-जल संसाधन विभाग

मुख्य शीर्ष-2701-मध्यम सिंचाई/उप मुख्य शीर्ष-03-मध्यम सिंचाई-वाणिज्यिक

लघु शीर्ष-001-निदेशन तथा प्रशासन/उप शीर्ष-06-छोटानगपुर एवं संथाल परगना सिंचाई परियोजना

पत्रांक 178 दिनांक 16/12/19 का अनुलेनक

पारिशिष्ट I

वित्तीय वर्ष 2019-2020 विस्तृत शीर्ष-01-जेन एवं भर्ते विस्तृत शीर्ष-02- विस्तृत शीर्ष-03-प्रशासनिक व्यय विस्तृत शीर्ष-04- विस्तृत शीर्ष-07- वाणिज्यिक लाख रुपये में

क्रम सं.	कार्यालय का नाम	बैंक	बैंक नं.	बकाया बेतावि	15.11.2000 के तुरंत का बकाया	एलटीएसी० देशी चान्दा	कार्यालय आय	किरणा.दरे कर	आपूर्ति एवं चान्दा	दूसाथ चर्दी	विद्युत व्यय	माटर्याडियां उच्चत एवं मान्यता	मोटर्याडियां उच्चत एवं मान्यता	लेहे प्राप्त	कुल योग	अभियुक्त		
1	मुख्य अधिकारी	विष्णु कोड	495270103001 060101	495270103001 050110	49527010300 1060112	49527010300 1060213	49527010300 1060315	49527010300 1060316	49527010300 1060323	49527010300 1060333	49527010300 060334	49527010300 060337	49527010300 1060442	49527010300 1060760	49527010300 1060760	17	18	19
2	जलसंसाधन विभाग, भौतिकीनगर	पूर्व का आवंटन	109.000	0.000	0.000	0.900	0.900	0.000	0.250	0.100	0.000	1.300	0.050	112.500				
3	मुख्य अधिकारी	जलसंसाधन विभाग, हजारीबाग	पूर्व का आवंटन	50.000	0.000	0.000	0.900	0.900	0.000	0.250	0.000	0.000	0.250	0.000	55.200			
4	जलसंसाधन विभाग, गढ़वा	पूर्व का आवंटन	65.000	0.000	0.000	0.200	0.700	0.000	0.200	0.250	0.000	0.000	1.000	0.000	67.350			
5	औरंगान निर्माण प्रमंडल,	पूर्व का आवंटन	54.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	54.000			
6	जलसंसाधन विभाग, चाईबासा	पूर्व का आवंटन	119.000	0.000	0.000	0.200	0.700	0.000	0.200	0.250	0.000	0.000	1.000	0.000	121.350			
7	जलसंसाधन प्रमंडल, बरही	पूर्व का आवंटन	396.000	0.000	0.100	0.650	0.600	0.000	0.200	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	62.050			
8	जलसंसाधन प्रमंडल, अद्वान	पूर्व का आवंटन	42.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.100	0.000	0.000	0.000	0.000	15.900			
	जलसंसाधन विभाग, अद्वान	पूर्व का आवंटन	438.000	0.000	0.100	0.650	0.600	0.000	0.300	0.150	0.000	0.000	1.000	0.000	77.950			
	जलसंसाधन विभाग, अद्वान	पूर्व का आवंटन	295.000	0.000	0.000	0.200	0.250	0.000	0.200	0.000	1.250	0.500	0.350	0.000	295.450			
	जलसंसाधन विभाग, अद्वान	पूर्व का आवंटन	72.000	0.000	0.000	0.450	0.150	0.000	0.150	0.000	0.200	0.000	0.000	0.000	73.900			
	जलसंसाधन विभाग, अद्वान	पूर्व का आवंटन	228.000	0.000	0.000	0.650	0.250	0.000	0.150	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	369.350			
	मोदीनगर	अद्वान अवधान	104.500	0.000	0.500	0.450	0.150	0.000	0.200	0.100	0.000	0.200	0.150	0.000	106.250			
			332.500	0.000	0.500	1.100	0.400	0.000	0.200	0.100	0.000	0.000	1.000	0.500	336.300			

(राजेन्द्र प्रसाद)  
उप सचिव (अभियोग)

(सत्येन्द्र नारायण उपराज्याचार्य)  
संयुक्त सचिव

(अरुण कुमार सिंह) 14.12.19  
अपर मुख्य सचिव

क्र० सं०	वित्तीय वर्ष 2019-2020	विद्युत शीर्ष-01-बेतन एवं भर्ते	विद्युत शीर्ष-02- भाजा अय	विद्युत शीर्ष-03-प्रशासनिक अय					विद्युत शीर्ष-04- मोटराइड़ा मैरमाति	विद्युत शीर्ष-07- शीर्ष अय	उसी लाख रुपये में		
				बेतन बकाया बेतावि	15.11.2000 के लौंग का	एलटीजी० देशीय याजा अय	कार्यालय अय	विद्युता.दरै चानी	आपूर्ति एवं दूरभाष	बदी	विद्युत अय		
1	2	विष्व कोड 060101	495270103001 060110	495270103001 1060112	49527010300 1060213	49527010300 1060315	49527010300 1060316	49527010300 060323	49527010300 060333	49527010300 060334	49527010300 060337	49527010300 1060442	49527010300 1060760
9	जरायथ प्रमेल, चौकी	पूर्व का आवंटन 112.000	0.000 0.000	0.000 0.000	0.500 0.100	0.600 0.000	0.000 0.250	0.150 0.000	0.200 0.000	0.000 0.000	0.600 0.000	0.000 0.350	545.400 657.750
10	जरायथ प्रमेल, हजारीबाग	पूर्व का आवंटन 290.000	0.000	0.000	0.700	0.600	0.360	0.150	0.200	0.000	1.250 0.800	0.350	294.410
11	योगिक प्रमेल, बनासो हजारीबाग	पूर्व का आवंटन 200.000	0.000	0.400	0.650	0.600	0.000	0.150	0.000	0.000	0.400 0.800	0.350	203.350
12	लघांकण एवं भोजिठा प्र०, हजारीबाग	पूर्व का आवंटन 35.000	0.000	0.400	0.600	0.000	0.150	0.200	0.000	0.000	0.400 0.900	0.400	37.050
13	वित्त पदा०, स्पणरिखा परि०, जमशेदपुर	पूर्व का आवंटन 59.000	0.000	0.000	0.200	0.250	0.000	0.000	0.000	0.000	0.200 0.000	0.100	37.300
14	विशेष फू-अर्जन पदांतर कोयल परि० मोदिनीगाँव	प्रदान अवांटन 59.550	0.000	0.000	0.200	0.450	0.000	0.100	0.000	0.000	0.250 0.000	0.000	60.550
	अतिरिक्त आवंटन कुल आवंटन	173.860	0.000	0.400	0.600	0.600	0.000	0.150	0.150	0.000	0.550 0.250	0.250	176.560
	अतिरिक्त आवंटन कुल आवंटन	15.000	0.000	0.000	0.050	0.000	0.150	0.000	0.000	0.000	0.200 0.100	0.100	15.500
	अतिरिक्त आवंटन का योग	430.050	0.000	0.500	2.060	1.150	0.000	1.650	0.750	0.000	1.050 0.900	0.900	440.060

नोट: वित्त विभाग के पत्रांक 11 / विविध-14 / 2010-39 / बाजट दिं० 04.02.13 के आलोक में विद्युत मद में दियोंक 31.03.2013 तक का बकाया छूट्य मानते हुए नवे सिरे से विप्रीकरण के आधार पर ही

मुद्रांकन अनुमान है।

कुल अतिरिक्त आवंटित राशि-

रुपये चार करोड़ चालीस लाख छ: हजार मात्र

(रोजेन्द्र प्रसाद)  
ज्ञप्त सचिव (ओमी)

14/12/19

(सत्प्रेम नारायण उपाय्या)  
संयुक्त सचिव

अल्प कुमार सिंह  
अप्र मुख्य सचिव  
14/12/19