

**मुख्य अभियंता का कार्यालय  
योजना, मोनिटरिंग एवं आयोजन  
जल संसाधन विभाग, राँची**

पत्रांक :— 2 / PMC / कार्य-132 / 2007— .....

/ राँची, दिनांक .....

प्रेषक,

ई० नागेश मिश्र  
मुख्य अभियंता (मो०)

**FAX**

सेवा में,

मुख्य अभियंता,  
जल संसाधन विभाग, राँची / हजारीबाग / मेदिनीनगर।

**E-mail**

विषय :—

परिक्षेत्राधीन चल रहे योजनाओं से संबंधित Agency के प्रतिनिधि के साथ बैठक करने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि आपके परिक्षेत्राधीन चल रहे योजनाओं / कार्यों के प्रगति की समीक्षा हेतु कार्यों से संबंधित Agency के प्रतिनिधि के साथ अभियंता प्रमुख-I, जल संसाधन विभाग, राँची की अध्यक्षता में दिनांक 24.12.2018 को पूर्वो 11.30 बजे बैठक आहुत की जाती है।

अनुरोध है कि उक्त बैठक में सभी संबंधित कार्यपालक अभियंता एवं Agency के साथ भाग लेना सुनिश्चित किया जाय। सभी संबंधित कार्यपालक अभियंता एवं Agency को अपने स्तर से अविलम्ब इसकी सूचना दी जाय। बैठक में योजनाओं के भू-अर्जन, वनभूमि, कार्य की अद्यतन स्थिति, कार्य पूर्ण करने हेतु माहवार भौतिक एवं वित्तीय कार्य योजना का प्रतिवेदन इन्डेक्स मैप एवं अद्यतन Schematic Diagram के साथ उपलब्ध करायेंगे।

विश्वासभाजन

ह०/-  
(नागेश मिश्र)  
मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक :— 2 / PMC / कार्य-132 / 2007— .....

/ राँची, दिनांक .....

प्रतिलिपि :— अवर सचिव (मुख्यालय), जल संसाधन विभाग, राँची को सूचनार्थ प्रेषित। उक्त तिथि को कृपया नेपाल हाउस सभागार को सुव्यवस्थित रखा जाय एवं किसी अन्य को आवंटित नहीं किया जाय।

ह०/-  
(नागेश मिश्र)  
मुख्य अभियंता (मो०)

पत्रांक :— 2 / PMC / कार्य-132 / 2007— 821.....

/ राँची, दिनांक 18/XII/18

प्रतिलिपि :—

1. अपर मुख्य सचिव के प्रधान आप्त सचिव, जल संसाधन विभाग, झारखण्ड, राँची
2. अभियंता प्रमुख-I, जल संसाधन विभाग, झारखण्ड, राँची
3. मुख्य अभियंता (मो०), जल संसाधन विभाग, राँची
4. अधीक्षण अभियंता, योजना एवं मोनिटरिंग अंचल-1/2, जल संसाधन विभाग, राँची
5. उप सचिव (अभियंत्रण), जल संसाधन विभाग, राँची
6. वेब मैनेजर, जल संसाधन विभाग, राँची

को सूचनार्थ एवं अग्रेतर कार्रवाई हेतु प्रेषित।

*Q/6/18*  
(नागेश मिश्र)  
मुख्य अभियंता (मो०)